

СОГЛАСОВАНО Управляющий совет МБОУ Школа № 100 Протокол № <u>4</u> « <u>14</u> » <u>01</u> 20 <u>20</u> г	ПРИНЯТО Педагогический совет МБОУ Школа № 100 Протокол № <u>4</u> « <u>15</u> » <u>01</u> 20 <u>20</u> г	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ Школа №100 <u>Г. И. Багаева</u> Приказ № <u>4</u> « <u>15</u> » <u>01</u> 20 <u>20</u> г
---	--	---



**Положение
о предметной конфликтной комиссии
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 100
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. Общие положения
 - 1.1 Предметная конфликтная комиссия (далее – комиссия) школа создается для решения спорных вопросов, возникающих при процедуре текущего, промежуточного контроля учащихся.
 - 1.2 Комиссия создается из числа высококвалифицированных учителей – предметников; число членов по каждой предметной комиссии нечетное, не менее трех человек, включая председателя комиссии, назначаемого директором. Председателем комиссии может быть заместитель директора, курирующий соответствующий предмет.
 - 1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования Республики Башкортостан, Уставом школы, государственными образовательными стандартами и настоящим Положением.
 - 1.4 Комиссия разрешает спорные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний, полученной при текущей, промежуточной аттестации.
2. Организация деятельности предметной конфликтной комиссии.
 - 2.1 Назначение членов комиссии и ее председателя оформляется приказом директора школы.
 - 2.2 Заседание комиссии оформляется протоколом.
 - 2.3 Сроки, порядки и место работы комиссии определяет председатель комиссии.
 - 2.4 Заявление рассматривается в трехдневной срок со дня его подачи.
 - 2.5 Протоколы заседаний комиссии и копия заключения по конкретной работе хранится в школе один год.
3. Обязанности членов предметной конфликтной комиссии.
 - 3.1 Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии).

- 3.2. Принимать конкретное решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.
 - 3.3. Давать обоснованные устные или письменные ответы заявителю в соответствии с его положением.
4. Права членов конфликтной комиссии.
- 4.2. Принимать к рассмотрению письменное заявление обучающегося при его несогласии с оценкой.
 - 4.3. Перепроверить работу заявителя.
 - 4.4. В случае необъективности ранее выставленной оценки поставить новую оценку на основании заключения комиссии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Багаева Гюзель Идрисовна

Действителен с 09.07.2021 по 09.07.2022