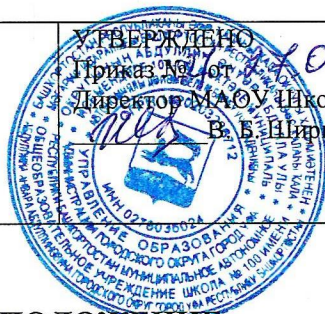


СОГЛАСОВАНО

Наблюдательным советом

МАОУ Школа № 100

Протокол № 4 «27» 02 2025г



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 1/02

Директор МАОУ Школа № 100

В. В. Ширганова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дополнительных платных услуг

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения

Школа № 100 имени Абдуллина Анвара Абдуллиновича городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 1406 от 29 августа 2024 года, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Указом Главы РБ №РГ-415 от 11.10.2022 «О Плана мероприятий по оказанию содействия специальной военной операции из Республики Башкортостан и членам их семей», Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан №1726 от 14.12.2021, Уставом МАОУ Школа № 100 и другими нормативно-правовыми документами.

1.2. Настоящее Положение призвано регулировать порядок оказания дополнительных платных услуг (далее ДПУ) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Школа №100 имени Абдуллина Анвара Абдуллиновича городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее ОУ).

1.3. В соответствии со своими уставными целями и задачами учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать ДПУ за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи. ДПУ не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

1.4. ДПУ осуществляются на основе договора, заключаемого между ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. ДПУ в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только в согласии их заказчика. Отказ заказчика от предоставления ДПУ не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание ДПУ не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ОУ обязано оказывать бесплатно.

1.7. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и Федеральных государственных образовательных стандартов, не рассматриваются как ДПУ, и привлечение на эти цели средств родителей (законных представителей) не допускается.

1.8. Увеличение стоимости ДПУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая дополнительные платные услуги обучающемуся. В рамках настоящего положения под Исполнителем понимается ОУ.

«Обучающийся» (далее потребитель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ДПУ

2.1. Главная цель оказания ДПУ – создание благоприятных условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. ОУ до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

2.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законами Российской Федерации «О защите прав потребителей», «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.2 и 2.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем на месте фактического осуществления образовательной деятельности и на официальном сайте ОУ, а также путем объявления на родительских собраниях.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДПУ

3.1. Учреждение вправе оказывать ДПУ в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.2. Для оказания ДПУ в ОУ необходимо создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.3. Для набора обучающихся для обучения по программам дополнительного образования ОУ размещает объявление на информационных стендах и официальном сайте.

3.4. Набор обучающихся в группы осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1) и заключения договора (Приложение 2) на оказание платных услуг.

3.5. Количество групп определяется в соответствии с предельной наполняемостью, которая не должна превышать 25 человек.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Участниками ДПУ являются: ОУ, обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения обучающихся и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. Семья и ОУ обеспечивают соблюдение и защиту прав ребенка в соответствии с действующим законодательством в области защиты прав ребенка.

4.4. Обучающиеся имеют право на: охрану жизни и здоровья; защиту от всех форм физического и психического насилия; защиту достоинства; удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении; развитие его творческих способностей и интересов; организация полноценного развития; получение образовательных услуг.

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права ребенка и его интересы;
- принимать участие в управлении ОУ в порядке, предусмотренным Уставом;
- вносить предложения по улучшению работы с обучающимися;
- получать своевременную информацию о предоставлении ДПУ ОУ;
- в одностороннем порядке досрочно расторгнуть договор между ОУ и родителями (законными представителями);

- знакомиться с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации ОУ, с учебно-программной документацией и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и осуществления образовательной деятельности, в том числе по предоставлению ДПУ (условия приема, оплаты и отчисления по ДПУ и т.д).

4.7. Родители (законные представители) обязаны: выполнять Устав ОУ; выполнять условия договора о предоставлении ДПУ;

4.8. Реализация прав участников образовательного процесса несовместима с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья, прав и свобод других лиц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ДПУ или иные существенные отступления от условий договора.

5.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания ДПУ (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания ДПУ) либо если во время оказания ДПУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ДПУ и (или) закончить оказание ДПУ;
- потребовать уменьшения стоимости ДПУ;
- расторгнуть договор.

5.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ДПУ, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости ДПУ;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ДПУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. ОФОРМЛЕНИЕ, ОПЛАТА, УЧЕТ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДПУ

6.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия, сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Работники ОУ, включая родителей (законных представителей), имеют право работать по договору оказания услуг, связанному с оказанием ДПУ.

6.3. На оказание каждой ДПУ составляется калькуляция стоимости услуг. Калькуляция рассчитывается в целом на группу обучающихся одного вида услуги (Приложение 3). На основании которой определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Указанная цена согласуется с Администрацией города Уфа.

6.4. Оплата за ДПУ производится посредством безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. ДПУ могут реализовываться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера на добровольной основе.

6.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ДПУ или другим лицам, запрещается.

6.7. На основании Положения «О порядке привлечения и расходования внебюджетных средств», средства, полученные от реализации ДПУ, могут быть израсходованы: на выплату заработной платы руководителю учреждения, педагогическим работникам и ответственным за

организацию ДПУ; развитие и совершенствование образовательного процесса; содержание имущества, оплату коммунальных услуг; оплату прочих услуг; развитие материальной базы ОУ и на иные цели.

6.8. За организацию, контроль и руководство ДПУ руководителю МАОУ Школа №100 городского округа город Уфа Республики Башкортостан ежемесячно выплачивается сумма в размере 10 % от объема средств, направляемых на выплату заработной платы, за счет средств полученных от оказания ДПУ, но не более одного фонда оплаты труда по основной должности в месяц.

6.9. За организацию ДПУ ответственным МАОУ Школа №100 городского округа город Уфа Республики Башкортостан ежемесячно выплачивается сумма в размере 5% от объема средств, направляемых на выплату заработной платы, за счет средств полученных от оказания ДПУ.

6.10. Учреждение вправе предоставлять льготы отдельным категориям получателей услуг:

20% - детям из многодетных, малообеспеченных семей, детям инвалидам;

50% - детям сотрудников, работающим по основному месту работы в МАОУ Школа №100;

100% - детям участников специальной военной операции.

6.11. Не допускается расходование родительских средств на действия не связанные с ДПУ, такие как компенсационные выплаты на лечение преподавателей, приобретение медикаментов, доплаты к очередному отпуску, обучение в аспирантуре, приобретение подарков, путевок, проведение праздников, вечеров и т.д., не связанных с образовательным процессом.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ДПУ В МАОУ ШКОЛА №100 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

Наименование занятия	Тариф, руб. за один учебный час
Подготовка детей к школе	77
Углубленное изучение отдельных предметов	140
Занятие художественно-эстетического направления	125
Занятие физкультурно-спортивного направления	125
Углубленное изучение отдельных предметов (индивидуальное занятие)	285
Занятие ритмикой	82
Группа удлиненного режима пребывания детей в школе	72
Занятие интеллектуально-познавательного направления	135
Оказание коррекционной и консультативной помощи психолога (индивидуальное занятие)	280
Оказание коррекционной и консультативной помощи психолога	130

Изучение иностранных языков (для взрослых)	140
Углубленное изучение иностранных языков (1-11 классы)	135
Занятие по ментальной арифметике	150

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют органы управления образованием и другие органы, на которые в соответствии с законами возложены функции.

8.2. Сведения об оказании услуг по реализации дополнительных образовательных программ вносятся в отчет руководителя о деятельности ОУ, который подлежит рассмотрению в Управляющем Совете Учреждения с оформлением соответствующего протокола Управляющего Совета.