

СОГЛАСОВАНО Наблюдательным советом МАОУ Школа № 100 <i>Школа № 100</i> Протокол № <u>3</u> « <u>03</u> » <u>05</u> 20 <u>23</u> г	ПРИНЯТО Педагогическим советом МАОУ Школа № 100 Протокол № <u>7</u> « <u>03</u> » <u>05</u> 20 <u>23</u> г	УТВЕРЖДЕНО Приказ № И.о. директора МАОУ Школа № 100 <i>Школа № 100</i> В.Б.Ширганова
--	--	---



Положение
о правилах приема на обучение в
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Школа № 100 имени
Абдуллина Анвара Абдуллиновича городского округа город Уфа Республики
Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Школа № 100 имени Абдуллина Анвара Абдуллиновича городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ с изменениями, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. от 30.06.2007) от 24.07.1998 №124-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02.09.2020 №458 с изменениями на 23 января 2023 года (далее – Порядок), постановлением Администрации городского округа г. Уфа Республики Башкортостан от 02.10.2012 №4269 "О закреплении определенных территорий городского округа г. Уфа за муниципальными общеобразовательными учреждениями", Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Школа № 100 имени Абдуллина Анвара Абдуллиновича городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Школа №100)

1.2. Настоящее Положение регламентируют прием в МАОУ Школа №100 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на получение образования, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.1. интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует основные правила приема и перевода обучающихся в МАОУ Школа №100 и обязателен к исполнению.

2. Общие требования к приему и переводу

2.1. В МАОУ Школа №100 принимаются все подлежащие обучению лица, проживающие на закрепленной территории и имеющие право на получение общего образования по основным общеобразовательным программам.

2.2. При приеме в МАОУ Школа №100 не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возрасту, состоянию здоровья, социальному, имущественному и должностному положению, наличию судимости.

2.3. Прием обучающихся для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.4. Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, закрепленной Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест за исключением случаев, предусмотренных п. 3.12 настоящего Положения.

2.5. Прием детей в МАОУ Школа №100 начинается с достижения ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.6. Прием в первый класс детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет осуществляется при наличии письменного разрешения Учредителя.

2.7. МАОУ Школа №100 ознакомливает поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

2.8. МАОУ Школа №100 вправе оказывать платные образовательные услуги, входящие за рамки финансируемых из муниципального бюджета образовательных программ, по договорам с физическими/юридическими лицами. Виды оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяются Уставом МАОУ Школа №100 в соответствии с лицензией в рамках действующего законодательства, порядок их оказания определяется локальным актом МАОУ Школа №100

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10. Свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования.

3. Порядок приема

3.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п.3.5. Положения, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

3.2. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.4. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.6. При посещении МАОУ Школа №100 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.7. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии его здоровья.

3.11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.12. Прием заявлений в первый класс учреждений для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретаря школы в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается расписка, содержащая следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в школу;
- перечень представленных документов, с отметкой школы об их получении, заверенный подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью школы;
- контактные телефоны для получения информации;
- телефон органа управления (отдела) образования, в ведении которого находится учреждение.

Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью школы.

3.13. Директор издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 17 Порядка.

3.8. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

3.9. При завершении приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, ранее 30 июня школа вправе начать прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.10. Для удобства родителей (законных представителей) обучающихся школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

3.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

3.12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным

общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в МАОУ Школа №100, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

3.13. Школа размещает распорядительный акт органов местного самоуправления муниципального района, городского округа о закрепленной территории, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года, на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте школы.

3.14. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории – не позднее 1 июля.

3.15. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.16. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах в школе: в форме очной, в форме семейного образования, экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.17. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.18. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

3.19. На каждого обучающегося, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся заявление и копия свидетельства о рождении ребенка. Все сданные при приеме и иные документы хранятся в отдельной папке класса.

3.20. Прием на обучение по общеобразовательным программам основного общего образования в порядке перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования или самообразования, осуществляется в соответствии с п. 3.1. настоящего Положения и на основе собеседования.

3.21. На обучение в 10-11 классах для получения среднего полного образования принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование. Прием в профильные классы школы осуществляется по заявлению обучающихся с указанием профиля класса по результатам **собеседования и тестирования по профильному предмету** и не может противоречить действующему законодательству.

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы по приему и переводу обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией школы, регулируются отделом образования Администрации Советского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Управлением образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором МАОУ Школа №100 соответствующего приказа.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящие правила могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.
- 5.3. Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.