

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА №100 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа №100» ГО г. Уфа РБ
Протокол № 5 от «31» 03 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. Директора МБОУ «Школа
№100» ГО г. Уфа
Республики Башкортостан

В.Б. Ширганова

Приказ № 50 от «13» 04 2022г.



Программа
антирисковых мер по направлению
«Низкий уровень оснащения школы»
МБОУ Школа №100 ГО г. Уфа РБ

Цель: Создание современных условий для обучения и воспитания обучающихся через обновление материально – технического оснащения, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

1.Провести мониторинг актуального материально-технического обеспечения образовательного процесса. 2.Определить необходимый перечень оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга. 3.Повысить оснащенность материальнотехнической базы школы.

Целевые показатели:

- Приобретение компьютеров, цифрового оборудования, в том числе смарт-панелей.
- Заказ новых УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др.
- Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами, оборудованием и программным обеспечением, позволяющими работать с разнообразными информационными ресурсами образовательного назначения.
- Создание новых интерьеров учебных кабинетов и помещений школы (в соответствии с целями образовательной деятельности и требованиями ФГОС):
- приобретение для качественного проведения занятий внеурочной деятельности цифровых образовательных ресурсов, спортивного инвентаря.
- совершенствование деятельности педагога по применению ЦОР в практике обучения, по использованию учебной и художественной литературы, наглядно-учебных пособий по естественно–научному и гуманитарному направлениям.

Методы сбора и обработки информации: 1.Тестирование учащихся. 2.Социологические опросы родителей. 3.Анкетирование учащихся, учителей, родителей. 4.Собеседование с учащимися, с учителями, с родителями. 5. Анализ полученной информации.

Сроки реализации программы: 1 этап (апрель 2022) – аналитико-подготовительный: стартовая и проектная диагностика, самоанализ деятельности, разработка Программы развития. 2 этап (май - октябрь 2022) – основной этап: реализация целей и задач Программы. 3 этап (ноябрь-декабрь 2022 года) – завершающий этап: анализ результатов выполнения среднесрочной программы развития

Меры/мероприятия по достижению цели и задач:Перечень мероприятий представлен в дорожной карте.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- Приобретение компьютеров, цифрового оборудования, в том числе смарт-панелей.
- Заказ новых УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др.

- Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами, оборудованием и программным обеспечением, позволяющими работать с разнообразными информационными ресурсами образовательного назначения.
- Создание новых интерьеров учебных кабинетов и помещений школы (в соответствии с целями образовательной деятельности и требованиями ФГОС).
- Приобретение для качественного проведения занятий по внеурочной деятельности цифровых образовательных ресурсов, спортивного инвентаря.

Исполнители: Администрация и педагогический коллектив школы

**Дорожная карта реализации
Программы антирисковых мер «Низкий уровень оснащения школы»**

Задачи	Меры	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Проанализировать состояние материально-технической базы: определить необходимый перечень оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга	Внутренний аудит материально-технической базы. Перечень необходимого оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга.	2022	Директор Заведующий хозяйством Заместитель директора по МР	Педагоги
Повысить эффективность материально-технической базы школы за счет рационального использования ресурсов	Проведение мониторинга актуального материально-технического обеспечения образовательного процесса	2022	Директор Заведующий хозяйством Заместитель директора по УВР, МР	Педагоги
Обеспечить организацию учебно-воспитательного процесса с учётом требований ФГОС.	Обновление мебели, учебного и спортивного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС.	2022	Заместитель директора по АХЧ	Педагоги
Использовать эффективно цифровое оборудование на уроках и во внеурочное время для формирования познавательной деятельности и активности обучающихся.	Приобретение компьютеров, цифрового оборудования, в том числе смарт-панелей.	2022	Заместитель директора по АХЧ	Педагоги
Обеспечить обучающихся полным комплектом учебно-методических материалов.	Оформление заказа на УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др.	2022	Библиотекарь	Педагоги
Реализовать информационное обеспечение	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными	2022	Библиотекарь	Педагоги

образовательного процесса в школе, содействовать самообразованию обучающихся и учителей.	образовательными ресурсами, оборудованием и программным обеспечением, позволяющими работать с разнообразными информационными ресурсами образовательного назначения.			
Создать эстетически благоприятные условия для обучения в школе.	Создание новых интерьеров учебных кабинетов и помещений школы (в соответствии с целями образовательной деятельности и требованиями ФГОС).	2022	Заместитель директора по АХЧ	Педагоги
Создать условия для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием	Приобретение цифровых образовательных ресурсов, спортивного инвентаря для качественного проведения занятий по внеурочной деятельности.	2022	Заместитель директора УВР, АХЧ	Педагоги